



Istituto di Istruzione Superiore Statale
"E. da Vinci - P. De Giorgio" --- Lanciano
Istituto Tecnico settore Tecnologico
Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate
Istituto Professionale



C.F. 90030110697 * C.M. CHIS01100A * E-mail-pec chis01100a@pec.istruzione.it * E-mail chis01100a@istruzione.it * Internet www.itislanciano.it
sede "DA VINCI": Indirizzo Via G. Rosato, 5 - 66034 Lanciano (Chieti) * Telefono 0872-4.25.56 * Fax 0872-70.29.34
sede "DE GIORGIO": Indirizzo Via A. Barrella, 1 - 66034 Lanciano (Chieti) * Telefono 0872-71.34.34 * Fax 0872-71.27.59

Circolare n. 15

Lanciano, 29 settembre 2016

**Ai Docenti
AI D.S.G.A.**

OGGETTO: Nomina delle Funzioni strumentali – A.S. 2016/17

Il Collegio dei Docenti, nella seduta del 26.09.16 ha nominato le Funzioni Strumentali per il corrente anno scolastico, sulle base dei criteri e delle attribuzioni dei compiti deliberati nel Collegio dei Docenti del 01.09.16 e delle disponibilità dei docenti.

Si riportano nella tabella seguente i nominativi dei docenti nominati quali funzioni strumentali, con le corrispondenti attribuzioni.

Il Dirigente Scolastico
Giovanni Orecchioni

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi art. 3 del D.L. 39/93*

FUNZIONI STRUMENTALI - A.S. 2016/17

[Individuate dal Collegio dei Docenti n. 1 del 01.09.16

Nominate dal Collegio dei Docenti n. 2 del 26.09.16]

Definizione	Compiti e funzioni
<p><u>F.S. 1</u></p> <p>Funzioni di gestione e attuazione del POF</p> <p>1.1: riferita all'Istituto Tecnico e al Liceo Scientifico. 1.2: riferita all'Istituto Professionale.</p> <p>Docenti</p> <p>1.1 <u>DI MICHELE GIUSEPPE</u></p> <p>1.2 <u>DI PILLO GIANFRANCO</u></p>	<ul style="list-style-type: none">- Sostituisce il dirigente in caso di necessità.- Collabora alla sostituzione dei docenti assenti.- Cura la redazione, l'aggiornamento e la comunicazione dei contenuti del POF.- Coordina le attività di autovalutazione.- Cura i rapporti scuola/famiglia.- Organizza l'accoglienza alunni.- Cura la redazione del Regolamento Istituto.- Predisporre il Piano annuale delle attività dei docenti.- Calendarizza i consigli di classe e gli scrutini.- Organizza i corsi di recupero e/o di integrazione/idoneità.
<p><u>F.S. 2</u></p> <p>Supporto al lavoro dei docenti</p> <p>2.1: riferita all'Istituto Tecnico e al Liceo Scientifico. 2.2: riferita all'Istituto Professionale.</p> <p>Docenti</p> <p>2.1 <u>COSTANTINO GIULIANA</u></p> <p>2.2 <u>CAMISCIA MARIA LUISA</u></p>	<ul style="list-style-type: none">- Promuove e coordina la progettazione curricolare e ne cura la documentazione.- Coordina gli aspetti didattici dei corsi di recupero, di approfondimento e di valorizzazione delle eccellenze.- Svolge la funzione di tutor iniziale e in itinere dei nuovi docenti.- Coordina le attività dei Dipartimenti .- Coordina le attività di aggiornamento e innovazione.- Coordina lo svolgimento delle prove Invalsi.
<p><u>F.S. 3</u></p> <p>Orientamento in ingresso e comunicazione</p> <p>3.1: riferita all'Istituto Tecnico e al Liceo Scientifico. 3.2: riferita all'Istituto Professionale.</p> <p>Docenti</p> <p>3.1 <u>DI BIASE DONATO</u></p> <p>3.2 <u>DE FILIPPIS MARINA</u></p>	<ul style="list-style-type: none">- Coordina l'orientamento in ingresso e, più in generale, i rapporti con le Scuole secondarie di 1° grado del territorio.- Coordina le attività relative all'immagine della scuola in relazione ai mass-media. <p><i>Nota: deve essere supportata da un gruppo di lavoro.</i></p>
<p><u>F.S. 4</u></p> <p>Rapporto con le istituzioni esterne e con il mondo del lavoro.</p> <p>4.1: riferita all'Istituto Tecnico e al Liceo Scientifico. 4.2: riferita all'Istituto Professionale.</p> <p>Docenti</p> <p>4.1 <u>RACCIATTI NANDO</u></p> <p>1.2 <u>DE MAGISTRIS SAVERIO</u></p>	<ul style="list-style-type: none">- Programma l'orientamento in uscita- Cura e raccoglie la documentazione delle attività assegnate. <p><u>Per l'Istituto Tecnico e Liceo Scientifico:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Partecipa agli incontri e organizza le attività relative ai seguenti ambiti:<ol style="list-style-type: none">1. ITS.2. Alternanza scuola-lavoro. Progetto "Alter Scuola". <p><u>Per l'Istituto Professionale:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Coordina, predisporre tutto quanto concerne i seguenti ambiti:<ol style="list-style-type: none">1. Qualifiche professionali.2. Alternanza scuola-lavoro, comprese le visite aziendali.